LOGOTIP ŠKOLE

Broj: \_\_\_\_\_\_/20.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020. godine.

Na osnovu člana 8. Pravilnika o organizaciji zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u JU Osnovna škola „\_\_\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj: \_\_\_\_\_/20 od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020. godine, direktor ***donosi:***

**Rješenje**

**o imenovanju povjerenika civilne zaštite**

**I**

Za povjerenika civilne zaštite u JU Osnovna škola „\_\_\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: povjerenik), imenuje se **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**zaposlen na radnom mjestu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u školi.

**II**

*Povjerenik iz člana I ovog Rješenja ima obaveze koje se odnose na organizovanje, pripremanje i preduzimanje mjera i aktivnosti na provođenju lične i kolektivne zaštite i mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, a koje se vrše u okviru tri faze:*

1. u fazi preventivne zaštite koja se odnosi na preduzimanje mjera zaštite i spašavanja kojima se može uticati na sprečavanje nastanka prirodne i druge nesreće ili ublažavanje djelovanja te nesreće(preventivne mjere),
2. u fazi spašavanja ugroženih ljudi i materijalnih dobara tokom djelovanja prirodne i druge nesreće kada preduzima operativne mjere zaštite i spašavanja kojima se vrši spašavanje ugroženih ljudi i materijalnih dobara (operativne mjere),
3. u fazi saniranja posljedica koje su nastale od prirodne i druge nesreće kada preduzimaju mjere i aktivnosti kojima se vrši otklanjanje i saniranje nastalih posljedica(sanacione mjere).

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

D I R E K T O R

Dostaviti:

* Imenovani 1x,
* Evidencija1x,
* A/a 1x,